

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

KIK-FOR Ingatlankezelő és Forgalmazó

Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 6000 Kecskemét, Csányi J krt 14.

képviseli: Minda Imre László ügyvezető

adószám: 11031600-2-03

cégjegyzékszám: 03-09-102506

tel: 76/487-522

fax: 76/487-522

email: titkarsag@kikfor.hu

mint megbízó a továbbiakban mint: „**Megbízó**”

másrészről pedig a

Civilium Publicus Közbeszerzési és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 66. I. em. 5.

képviseli: dr. Bögi Zsuzsanna ügyvezető

adószám: 24712626-2-41

cégjegyzékszám: 01-09-178557

bankszámlaszám: Raiffeisen Bank Zrt. - 12010628-01412781-00100005

tel: 1/794-4151

fax: 1/794-4152

email: civiliumpublicus.kft@upcmail.hu

mint megbízott a továbbiakban mint: „**Megbízott**”

- Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen: „**Felek**” -

között a mai napon az alább feltételek szerint:

Jelen szerződés aláírásával Megbízó megbízza Megbízottat a „Szabadság tér és környezetének funkcióbővítő városrehabilitációja” elnevezésű projekt keretében, a KIK-FOR Kft., mint konzorciumi partner projektelemeinek (Kecskemét, Kéttemplom köz portálcseréjének, homlokzat- és tetőfelújításának, valamint üzletbelső felújításának kivitelezése) megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési eljárás lebonyolításával.

1.) A Megbízó kifejezetten megbízza a Megbízottat az alábbi feladatok ellátásával:

Megbízott feladatai és szolgáltatásai:

Közbeszerzési eljárás során:

- eljárást megindító felhívás és dokumentáció tervezetének előkészítése a támogatási szerződés megkötéséhez,
- az eljárás előkészítése és lefolytatása során teljes körű közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység biztosítása Megbízó részére
- eljárást megindító felhívás és dokumentáció véglegesítése,
- kiegészítő írásbeli tájékoztatás biztosítása,
- ajánlat(ok) bontásával kapcsolatos feladatok ellátása,
- szakértői részvétel az ajánlat(ok) elbírálásában,

- közreműködés abban, hogy az eljárás lebonyolítása során az összeférhetetlenségre és a gazdasági verseny tisztaságára vonatkozó rendelkezések érvényesüljenek
- írásos jogi szakértői vélemény készítése az ajánlatok jelentkezések elbírálásáról,
- az eljárás eredményéről szóló összegezés elkészítése, megküldése ajánlattevők részére,
- tájékoztató feladása az eljárás eredményéről
- a dokumentumok jogszabályban meghatározott minőségellenőrzési folyamatainak teljes körű menedzselése, a projektmenedzser közreműködésével a közreműködő szervezet részére küldendő válaszok összeállítása, a közreműködő szervezet ellenőrzése (helyszíni ellenőrzés stb.) során külön meghatalmazás alapján.
- esetleges jogorvoslati eljárás esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság jogorvoslati eljárásának jogerős befejezéséig az eljárási cselekmények teljes körű lebonyolítása, külön meghatalmazás alapján

Folyamatos feladatok:

A közbeszerzési eljárással összefüggő iratok tervezetének kidolgozása. Szakértői részvétel és rendelkezésre állás biztosítása a Megbízó által szükségesnek ítélt döntés előkészítő, illetve döntéshozó fórumokon.

A megbízás végrehajtása

A Megbízó köteles biztosítani a feladatok és szolgáltatások teljesítéséhez szükséges adminisztratív és logisztikai támogatást.

A Megbízott köteles biztosítani a szerződés megfelelő teljesítéséhez szükséges személyi állományt.

A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a fenti feladat akkor tekinthető teljesítettnek, ha az az alapján indult közbeszerzési eljárás (esetleges jogorvoslati eljárást is beleértve) lezárult.

- 2.) A feladatok teljesítésének megkezdését határidő kitűzésével a Megbízó köteles a Megbízott felé jelezni e-mail vagy fax útján és a feladat teljesítéséhez szükséges adatokat Megbízott rendelkezésére bocsátani.

A Megbízó a Megbízott által előkészített anyagokat véleményezi, a Megbízott a véleményezésnek megfelelő anyagokat köteles véglegesíteni.

A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízó a Megbízott szakmai javaslataival ellentétes rendelkezések szerint hagy jóvá bármilyen szakmai anyagot, azért Megbízottat semmiféle felelősség nem terheli.

A Megbízó jogosult a székhelyén egyeztetést összehívni, amiről az egyeztetés előtt 48 órával köteles Megbízottat értesíteni. A Megbízott a fenti egyeztetéseken vagy bizottsági üléseken köteles megjelenni.

- 3.) A megbízás teljesítése során mind a Megbízó, mind pedig harmadik személyek irányában dr. Bögi Zsuzsanna ügyvezető, valamint az általa kijelölt személy(ek) jogosul(tak) eljárni.

- 4.) A szerződés teljesítése során a Megbízót Minda Imre László ügyvezető, valamint az általa kijelölt személy(ek) képviseli(k).

- 5.) A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen megbízás megbízási díja **nettó 500.000,- Ft – azaz – Ötszázezer,- forint + ÁFA, azaz bruttó 635.000,- Ft – azaz – Hatszázharmincötezer,- forint.**

A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a fenti megbízási díj tartalmazza a Megbízott valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges költségét, díját, így a fentiekén kívül egyéb térítési igénye a Megbízottnak a Megbízó felé nincs.


A szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás alapján jogosult számláját a Megbízó felé benyújtani az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldését követően.


Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízott akkor is jogosult a fentiekben rögzített megbízási díj összegére, amennyiben a jelen szerződés tárgyát képző közbeszerzési eljárás a Megbízottnak nem felróható okból válik eredménytelenné.

- 6.) A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megbízással kapcsolatban felmerülő, a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó valamennyi esetleges költség (pl. az eljárást megindító felhívás közzétételének díja, az eljárás eredményéről szóló tájékoztató díja, stb.) megfizetése Megbízót terheli.
- 7.) A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Megbízott köteles a Megbízó folyamatos rendelkezésére állni, és a Megbízott által határidőben a Megbízó részére jelen szerződéshez kapcsolódóan folyamatos támogatást nyújtani.
- 8.) A Megbízott részére utasítást adó személy(ek)ben beállott változásról, annak bekövetkezésétől számított 3 napon belül a Megbízó köteles a Megbízottat írásban értesíteni.
- 9.) A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatásának koordinálásához szükséges összes információt Megbízott rendelkezésére bocsátani, amelyek helyességéért és időben történő továbbításáért Megbízó tartozik felelősséggel.
- 10.) A szerződő Felek rögzítik, hogy a megbízás teljesítése során a közbeszerzési eljárás jogszerű lebonyolításáért a Megbízott felelős, kivéve a Megbízó felelősségi körébe tartozó döntéseket.
- 11.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a Kbt. valamint a közbeszerzési szabályzat vonatkozó szabályai az irányadók.
- 12.) A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott jogosult Megbízót referencia-anyagaiban feltüntetni, mint Megbízott Megbízóját.
- 13.) A szerződő Felek a jelen megbízási szerződéssel kapcsolatos bármilyen esetleges jogvitájuk elbírálása végett értékhatártól függően alávetik magukat a Megbízott székhelye szerint illetékes bíróságok eljárásának.

Jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt saját kezűn írták alá a mai napon.

Kecskemét, 2014. augusztus 11.


**KIK-FOR Ingatlankezelő és Forgalmazó
Korlátolt Felelősségű Társaság**
képv.: Minda Imre László ügyvezető
Megbízó

Civilium Publicus Kft.
1054 Budapest, Bajcsy-Zs. út 66.
Cégjegyzékszám: 01-09-178557
Adószám: 24712626-2-41

**Civilium Publicus Közbeszerzési és
Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság**
képv.: dr. Bögi Zsuzsanna ügyvezető
Megbízott

2000-01-01
2000-01-01
2000-01-01
2000-01-01