|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  |

 |



**Tisztelt Ügyfeleink!**

**Tájékoztatjuk, hogy a KIK-FOR Kft. Társasházkezelésének személyes ügyfélszolgálati irodája és pénztára további rendelkezésig zárva tart** az új típusú koronavírus további terjedésének megakadályozása céljából, az Ön és kollégáink egészségének, biztonságának megóvása érdekében.

Kérjük, hogy ezen időszakban válassza telefonos ügyfélszolgálatunkat, illetve megkeresését eljuttathatja hozzánk írásban e-mail- illetve postacímünkre is.

A közös költség és egyéb fizetési kötelezettségének befizetéséhez sem szükséges kimozdulnia, azt megteheti a/az  **……………………. Társasház**

**…………………….-…………………………. számú bankszámlájára történő átutalással is,**

illetve befizetéseihez továbbra is választhatja a postai átutalási megbízást (sárga csekk), melyet az előzőekben jelzett módon igényelhet.

**A megszokott ügyintézéseken, hibabejelentésen túlmenően az alábbi ügyek is teljeskörűen intézhetők telefonon, illetve elektronikus úton:**

* vízóraállás bediktálása,
* folyószámla egyenleg egyeztetés,
* tulajdonosváltozás bejelentése,
* adatmódosítás, tulajdonosváltozás bejelentése

**Elérhetőségeink:**

06-76/487-522  141 vagy 170 mellék

**Írásbeli kapcsolatfelvétel:**

KIK-FOR Kft. 6000 Kecskemét, Csányi J. krt. 14.; E-mail: tarsashazkezeles@kikfor.hu

**Társaságunk folyamatosan nyomon követi a járványügyi helyzettel kapcsolatos fejleményeket, további intézkedéseket szükség esetén ennek ismeretében teszünk.**

Együttműködésüket és megértésüket ezúton is köszönjük!

 **KIK-FOR Kft.**

 **közös képviselő**